

	KALİTE VE AKREDİTASYON KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI		
Tarih: 13.10.2026	Saat: 11.20	Yer: Toplantı Salonu	Toplantı Sayısı: 16
Toplantı Konusu:	2026 Yılı Kalite Güvence Süreçleri, BİDR Hazırlıkları ve İyileştirme Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	Doküman Kodu	AACOMYO-FR06
		İlk Yayın Tarihi	20.04.2026
		Revizyon Tarihi / No	
		Sayfa Sayısı	3
Raportör:	Nazım Yılmaz	Alınan Toplam Karar Sayısı: 3	

Gündem
2024 ve 2025 yıllarına ait Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) kapsamında Kalite Koordinatörlüğü tarafından bildirilen eksikliklerin değerlendirilmesi ve KALPER tarafından 2026 yılı BİDR hazırlık sürecine ilişkin yapılan bilgilendirmenin görüşülmesi. - Yüksekokul otoparkı ve açık alanlarında silinen yer çizgileri ile yönlendirme işaretlemelerinin yenilenmesi ihtiyacının görüşülmesi. - Karadeniz Teknik Üniversitesi Dumansız Hava Sahası Yönergesi kapsamında Yüksekokul yerleşkesinde gerekli alan düzenlemelerinin ve işaretlemelerin yapılmasının görüşülmesi. - Bölümlerin kendi bünyelerinde yürüttükleri Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) döngülerine ilişkin çalışmaların kayıt altına alınması ve belgelendirilmesinin görüşülmesi. - Bölümlerin 2026 yılı BİDR hazırlık sürecine katılımının ve ilgili rapor bölümlerinin Kalite ve Akreditasyon Komisyonuna sunulmasına ilişkin sürecin değerlendirilmesi. - Kalite güvence süreçlerinde tespit edilen eksikliklerin giderilmesine ve iyileştirme faaliyetlerinin izlenmesine yönelik çalışmaların değerlendirilmesi. 2026 yılı Ocak, Mart, Mayıs, Eylül, Kasım ve Aralık aylarına ilişkin veri giriş süreçlerinin takibi ve değerlendirilmesi amacıyla yapılacak toplantıların planlanması. 10.09.2026 tarihli Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantısında alınan kararlar doğrultusunda, mevcut kalite dokümanlarının revizyonu ile yeni belge ve form ihtiyaçlarına ilişkin personelden talep edilen görüş ve önerilerin değerlendirilmesi. - AACOMYO-FR16 Personel Göreve Başlama Formu'nun kullanımının ve yürürlük durumunun değerlendirilmesi. - Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen iyi uygulama örneklerinin Meslek Yüksekokulumuza uyarlanabilirliğinin değerlendirilmesi.
Kararlar
2024 ve 2025 yıllarına ait Birim İç Değerlendirme Raporları kapsamında Kalite Koordinatörlüğü tarafından bildirilen eksiklikler değerlendirilmiş, KALPER tarafından 2026 yılı BİDR hazırlık sürecinde dikkat edilmesi gereken hususlara ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. Önceki dönemlerde tespit edilen eksikliklerin tekrar yaşanmaması, rapor içeriklerinin kanıtlarla desteklenmesi ve kalite güvence süreçlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılmasına karar verilmiştir. - Yüksekokul otoparkı ve açık alanlarında bulunan yer çizgileri ile yönlendirme işaretlemelerinin zamanla silindiği tespit edilmiştir. Yerleşke içerisindeki düzenin sağlanması ve alanların güvenli kullanımının desteklenmesi amacıyla söz konusu çizgi ve işaretlemelerin yenilenmesi hususunun Yüksekokul Müdürlüğüne önerilmesine karar verilmiştir. - Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunun 21.10.2025 tarihli ve 360-4 sayılı kararıyla kabul edilen Karadeniz Teknik Üniversitesi "Dumansız Hava Sahası" Yönergesi kapsamında, Yüksekokul yerleşkesinde bütün ve bütün ürünlerinin kullanımına izin verilen alanların belirlenmesi, bu alanların sınırlarının yönerge hükümlerine uygun şekilde sarı çizgilerle işaretlenmesi ve gerekli bilgilendirme ve uyarı levhalarının yerleştirilmesi hususunda çalışmalar yapılmasının Yüksekokul Müdürlüğüne önerilmesine karar verilmiştir.

4. Bölümlerin kendi bünyelerinde yürüttükleri kalite güvence ve iyileştirme çalışmalarına ilişkin PUKÖ döngülerinin sistematik biçimde kayıt altına alınması, gerçekleştirilen faaliyetlere ait kanıtların muhafaza edilmesi ve ilgili belgelerin her bölüm tarafından oluşturulacak veya güncellenecek bölüm PUKÖ dosyalarında düzenli olarak tutulması hususunun Yüksekokul Müdürlüğüne önerilmesine karar verilmiştir.
5. 2026 yılı Birim İç Değerlendirme Raporunun hazırlanmasında bölümlerin sürece aktif katılımının sağlanması amacıyla, her bölümün raporda kendi faaliyet alanıyla ilgili kısımları gerekli bilgi, veri ve kanıtlarla birlikte hazırlayarak BİDR yazım sürecinin başlamasından en az bir ay önce Kalite ve Akreditasyon Komisyonuna sunması hususunun Yüksekokul Müdürlüğüne önerilmesine karar verilmiştir.
6. Kalite güvence süreçlerinde önceki dönemlerde tespit edilen eksiklikler ile bu eksikliklerin giderilmesine yönelik alınan kararlar değerlendirilmiştir. İyileştirme faaliyetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla alınan kararların uygulanma durumlarının takip edilmesine, gerçekleştirilen çalışmaların sonuçlarının değerlendirilmesine ve elde edilen sonuçlar ile geliştirilmesi gereken hususların Yüksekokul Müdürlüğüne sunulmasına karar verilmiştir.
7. Kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen veri girişlerinin zamanında, eksiksiz ve doğrulanabilir şekilde yapılmasının sağlanması amacıyla, 2026 yılı Ocak, Mart, Mayıs, Eylül, Kasım ve Aralık aylarına ilişkin veri giriş süreçlerinin Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantılarında takip edilmesine ve değerlendirilmesine; eksik bilgi ve kanıtların belirlenerek ilgili birimlere bildirilmesine ve gerekli iyileştirme çalışmalarının izlenmesine karar verilmiştir.
8. 10.09.2026 tarihli ve 15 sayılı Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantısında alınan karar doğrultusunda, mevcut kalite dokümanlarının güncelliğinin ve uygulanabilirliğinin sağlanması amacıyla revize edilmesi gereken dokümanlar ile yeni hazırlanması veya sisteme eklenmesi önerilen belge ve formlara ilişkin görüş ve önerilerin 02.10.2026 tarihine kadar Kalite ve Akreditasyon Komisyonuna iletilmesi personele duyurulmuştur. Belirlenen süre içerisinde personel tarafından Komisyona herhangi bir doküman revizyonu, yeni belge veya form önerisi iletilmediği görülmüştür. Mevcut kalite dokümanlarının güncellik, uygulanabilirlik ve ihtiyaçlar doğrultusunda Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından izlenmeye ve gerektiğinde yeniden değerlendirilmeye devam edilmesine karar verilmiştir.
9. Karadeniz Teknik Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının 11.11.2025 tarihli ve E-44710342-929-63712 sayılı "Göreve Başlamalar" konulu yazısında; akademik personel, memur, sözleşmeli personel ve işçilerin sağlık raporu, yıllık izin, şua izni, refakat izni ve mazeret izinleri sonrasındaki olağan göreve başlayışlarının Personel Daire Başkanlığına ayrıca yazı ile bildirilmeden ilgili birimler tarafından takip edilmesi gerektiğinin belirtilmiş olması dikkate alınmıştır. Bu doğrultuda, göreve başlama işlemlerinin mevcut idari süreçler içerisinde birim tarafından takip edilebilmesi ve mükerrer doküman kullanımının önlenmesi amacıyla AACOMYO-FR16 Personel Göreve Başlama Formu'nun yürürlükten kaldırılmasının, Yüksekokul web sayfasında ve ilgili kalite doküman listelerinde gerekli güncellemelerin yapılmasının Yüksekokul Müdürlüğüne önerilmesine karar verilmiştir.
10. Üniversitemiz bünyesinde kalite güvence süreçleri kapsamında gerçekleştirilen iyi uygulama örneklerinin KALPER tarafından incelenmesine, söz konusu uygulamaların Meslek Yüksekokulumuzun kurumsal yapısı ve ihtiyaçları doğrultusunda uyarlanabilirliğinin değerlendirilmesine ve uygulanması uygun görülen faaliyetlere ilişkin önerilerin Kalite ve Akreditasyon Komisyonuna sunulmasına karar verilmiştir.

Toplantıya Katılanlar					
	Unvan	Ad / Soyad	Bölüm	Program	İmza
1	Prof. Dr.	Özcan ÖZYURT	Yüksekokul Müdürlüğü	-	
2	Öğr. Gör. Dr.	Hüseyin BALCI	Yönetim ve Organizasyon	Lojistik	
3	Öğr. Gör.	Fatih TİRYAKİ	Elektronik ve Otomasyon	Yapay Zeka Operatörlüğü	
4	Öğr. Gör. Dr.	Mehmet Ali ENGİN	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	İş Sağlığı ve Güvenliği	
5	Öğr. Gör. Dr.	Damla EKER	Yönetim ve Organizasyon	Lojistik	
6	Öğr. Gör.	Sevgi DEĞER	Yönetim ve Organizasyon	Lojistik	
7	Öğr. Gör.	Emre TURAN	Elektronik ve Otomasyon	Dijital Dönüşüm Elektronikliği	
8	Öğr. Gör. Dr.	Sadrettin ÇODUR	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	İş Sağlığı ve Güvenliği	
9	Öğr. Gör.	Abdullah Haşim ATINÇ	Elektronik ve Otomasyon	Dijital Dönüşüm Elektronikliği	
10	Yüksekokul Sekreteri	Nazım YILMAZ	Yüksekokul Sekreterliği	-	