



## TEKNİK YÖNETİCİ

Doküman No: MD-GT-004

Revizyon Tarihi: 15.06.2008

Revizyon No:05/14.01.2020

Sayfa:1/3

### BAĞLI OLDUĞU BİRİM: MÜDÜR

Merkez hizmetlerinin teknik yönden yönetimi, yürütülmesi, denetimi ve ilgili Laboratuvar (1- 2 - 3- 4 - 5) birimlerinin faaliyet ve görev alanına giren konularda analizlerin yapılmasından sorumlu, Müdür'e yardımcı olan personeldir.

### YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Merkezde uygulanan tüm deney metotlarının geçerlilik, doğruluk ve güvenilirlik açısından takip eder ve sorumludur.
- Merkeze analizi yapılmak üzere kabul edilen numune için tüm analizlerinin onaylanmış/geçerli kılınmış metotlara uygun yapılmasını sağlar, metot doğrulama ve geçerli kılma çalışmalarını gerçekleştirir.
- Analiz sırasında gerçekleştirilen deneylerin kalite yönetim sistemine ve ilgili talimatlara, analiz yöntemlerine uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlar.
- Deneyleri organize eder, kalibrasyonların zamanında yapılmasını sağlar ve deney çalışmalarına katılır.
- Merkeze analiz edilmek üzere kabul edilen numunenin sorumlu olduğu laboratuvar/laboratuvarlara dağıtılmasına yardımcı olur.
- Yapılan analiz sonuçlarını toplar, değerlendirir ve raporlanmak üzere Müdür'e sunar.
- Sorumlu olduğu laboratuvarda yapılan analizlerin sonuçlarını inceleyerek Analiz Sonuç Raporlarını onaylar.
- Analiz sırasında veya sonrasında uygunsuzluk ya da hata tespit ettiğinde ilgili cihazı durdurur ve Müdür'e bildirir. Düzeltici işlem tamamlandıktan sonra cihaz Teknik Yönetici tarafından tekrar başlatılır.
- Uygunsuzluğa yol açan nedenlerin araştırılması ve düzeltici faaliyetlerin yapılmasına katkıda bulunur ve kendisi ile ilgili düzeltici faaliyetleri uygular.

Hazırlayan Müdür	Kontrol Eden Kalite Yöneticisi	Onaylayan Müdür



## TEKNİK YÖNETİCİ

Doküman No: MD-GT-004

Revizyon Tarihi: 15.06.2008

Revizyon No:05/14.01.2020

Sayfa:2/3

- Cihaz ve cihaz ekipmanlarının talimatlara uygun şekilde temiz ve düzenli bir şekilde kullanılmasını sağlar.
- Kullanılan cihaz ve ekipmanları çalışır durumda bulundurmak amacıyla planlanan, özellikle devre dışı kaldığında analizi doğrudan etkileyecek cihazların periyodik bakımlarını bakım talimatları doğrultusunda günlük, aylık ve yıllık olarak yapılmasını kontrol eder. Bakım, onarım, kalibrasyon ve performans testleri yapılacak cihaz alet ve ekipmanları Laboratuvar Analiz Sorumlularıyla belirleyerek Müdür / Müdür Yardımcısı'na bildirir.
- Sürekli iyileştirme konusunda yapılan ekip çalışmalarına katılır ve verilen talimatları uygular.
- Yanlış kullanımı önlemek için işaretlerin ve etiketlerin yeterli ve okunabilir olmasını sağlar.
- Güvenlik ve Sağlık Önlemleri Talimatına uyar ve uyulmasını sağlar.
- Personele cihaz ve analizlerle ilgili teorik ve pratik eğitim verir veya verilmesini sağlar.
- Merkez birimlerinin işlevine uygun olarak çalışmasını sağlar ve kontrol eder.
- Cihazların, Kullanım, Bakım ve Kalibrasyon Talimatlarını, Ölçüm Belirsizliği Hesaplama Prosedürü, Kalite Kontrol Kartlarının, Ölçüm Belirsizliği Bütçesi ve Hesaplama Tablolarının, Ölçüm Belirsizliği Bütçe Formlarının Analiz yöntemlerinin ve analizlere destek cihaz, alet ve ekipmanların dokümanlarının ayrıca diğer destek dokümanlarının hazırlanmasını sağlar ve onaylar.
- Kayıtların düzenli tutulmasını ve arşivlenmesini sağlar.
- Yasal ve Dış kaynaklı Dokümanları takip eder.
- Üst yönetim tarafından verilen uygun işleri yerine getirir.
- *Riskleri belirlemek, analiz etmek ve analiz sonucunda fırsatların ortaya nasıl konulacağını belirlemek için çalışmalara katılır.*

### KALİTE İLE İLGİLİ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- KTÜ-YUAM'ın temel ilkesinin kalite olması ve tüm işlev ve etkinliklerin kaliteyi etkilediği doğrusundan hareketle, görev özelinde ayırım yapılmamıştır.
- Kalite Yönetimi'ni hedefleyen kuruluşumuzda tüm KTÜ-YUAM çalışanları "TS EN ISO/IEC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yetkinliği için Genel Gereklilikler" standartına göre hazırlanmış Prosedürler, Talimatlar ve diğer dokümanlar doğrultusunda kendi yaptıkları işlerin kalitesinden doğrudan sorumludurlar.

Hazırlayan Müdür	Kontrol Eden Kalite Yöneticisi	Onaylayan Müdür



## TEKNİK YÖNETİCİ

Doküman No: MD-GT-004  
Revizyon Tarihi: 15.06.2008  
Revizyon No:05/14.01.2020  
Sayfa:3/3

### GÖREV İÇİN GEREKLİ ÖZELLİKLER

**ÖĞRENİM:** Kimya alanında lisans düzeyinde eğitim almış olmak ve tercihen analitik kimya dalında lisansüstü eğitim yapmış olmak

**DENEYİM:** Tercihen yöneticilik yapmış olmak ve klasik-enstrümantal analizler konusunda en az 10 yıl çalışmış olmak

**EĞİTİM:** TS EN ISO/IEC 17025 eğitimi almış olmak, bilgisayar programlarını kullanabilmek, yabancı dil bilmek

**KİŞİSEL ÖZELLİKLER:** Kişilerarası iletişimi güçlü ve pratik sorun çözme yeteneğine sahip olmak

Hazırlayan Müdür	Kontrol Eden Kalite Yöneticisi	Onaylayan Müdür